

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУДО «ДМШ №1»
Протокол № 1
от 28.08. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «ДМШ №1»
А.Е. Гимро
Приказ № 101 от 05.09.2016 г.



СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
(законных представителей)
обучающихся
МБУДО «ДМШ №1»
Подпись председателя _____ (расшифровка)
« ___ » _____ 2016 г.

**Положение
о Совете родителей (законных представителей) обучающихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №1 города Южно-Сахалинска»
(МБУДО «ДМШ №1»)**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет) МБУДО «ДМШ №1» (далее – школа) регламентирует деятельность Совета как органа самоуправления школы.

1.2. Совет школы действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утверждённым Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008; других нормативных правовых актов об образовании, Устава школы, настоящего Положения.

1.3. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по школе.

2. Цель и задачи деятельности Совета родителей.

Цель Совета: объединение совместных усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей.

Задачи Совета:

- Укрепление связей и выстраивание эффективного партнерства между семьей и школой в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;
- Выявление потенциальных возможностей и привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- Контроль деятельности школы в части соблюдения законных прав и интересов обучающихся;
- Содействие администрации школы:
 - в выработке единства совместных целей и ожиданий для всех участников образовательного сообщества и поиске путей их эффективной реализации;
 - совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
 - в укреплении материально-технической базы школы;
 - в формировании и поддержании привлекательного имиджа школы в социуме, расширении партнерских, общественных связей школы.

3. Содержание работы Совета родителей.

Совет:

- ✓ Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- ✓ Участвует в подготовке и организации различных внеклассных и внешкольных мероприятий школы, в том числе мероприятий за пределами школы.
- ✓ Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса в соответствии с санитарно - гигиеническими правилами и нормами, требованиями охраны труда и техники безопасности.
- ✓ Рассматривает обращения в свой адрес, а также, по поручению директора школы, другие обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета.
- ✓ Осуществляет в случае необходимости сбор мнений и информации в отношении различных аспектов деятельности школы.
- ✓ Обсуждает локальные акты школы в части прав и обязанностей обучающихся и родителей (законных представителей), выносит рекомендации по их содержанию.

- ✓ Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.
- ✓ Взаимодействует с общественными и иными организациями по вопросам популяризации школьных традиций и иным вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- ✓ Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно - материальной базы школы, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания детей.
- ✓ Осуществляет иную работу в соответствии с возложенными функциями.

4. Организация деятельности Совета родителей.

4.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса (группы). Представители в Совет избираются один раз в год на классных родительских собраниях в начале учебного года.

4.2. Из своего состава Совет избирает председателя, заместителя председателя, секретаря, казначея.

4.3. Для координации работы в состав комитета включается заместитель директора школы (или педагогический работник по представлению администрации).

4.4. Члены Совета могут действовать индивидуально и как часть команды.

4.5. Члены Совета осуществляют тесную связь с родителями в каждом классе.

4.6. О своей работе Совет информирует классные родительские собрания в конце учебного года или по мере необходимости.

4.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.8. Совет правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его полного количественного состава.

В исключительных случаях вместо членов основного состава могут присутствовать родители, их замещающие, из родительского комитета того же класса (группы). Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.9. На заседании Совета ведется протокол. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. В протоколе фиксируется повестка дня, выступления, предложения, замечания членов Совета, принятые решения. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Протоколы передаются в учебную часть и хранятся в делах школы в течение пяти лет. Ответственность за организацию делопроизводства в Совете возлагается на секретаря.

4.10. На заседаниях Совета по необходимости могут присутствовать директор, заместители директора, заведующие методическим сектором и методическими объединениями, уполномоченные преподаватели школы.

4.11. Совет (в полном или частичном) составе может присутствовать на расширенных заседаниях Педагогического совета.

4.12. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.13. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор и председатель Совета.

5. Права Совета родителей.

Совет имеет право:

- ✓ Вносить предложения руководству и органам самоуправления школы, направленные на улучшение работы школы, руководству и органам самоуправления школы, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- ✓ Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- ✓ Принимать участие в рассмотрении и обсуждении локальных актов школы в части установления прав и обязанностей обучающихся.
- ✓ Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.
- ✓ Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) и обучающихся в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.
- ✓ Ходатайствовать о поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете и вклад в развитие различных направлений деятельности школы.
- ✓ Решать самостоятельно вопросы привлечения дополнительных источников финансирования и пополнения материальной базы исключительно на добровольной основе; определять цели,

расходования всех привлеченных Советом финансовых средств исходя из потребностей школы по согласованию с администрацией.