



УТВЕРЖДЕНА

Приказом МБУДО «ДМШ № 1»
от «11» 06 2018 г. № 44

**Должностная инструкция преподавателя
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1
города Южно-Сахалинска»**

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638, положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными актами, регулирующими трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. На должность преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1 города Южно-Сахалинска» (далее - Школа) назначается лицо, имеющее среднее специальное или высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

1.2. Назначение на должность преподавателя и освобождение от нее производится приказом директора школы.

1.3. Преподаватель подчиняется непосредственно:

- директору Школы;
- заведующему учебной частью Школы;
- заведующему методическим объединением Школы.

1.4. На время отсутствия преподавателя (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Школы. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

1.5. В своей деятельности преподаватель руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием и культурой всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами Школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, приказами и распоряжениями директора Школы, настоящей должностной инструкцией);
- трудовым договором (контрактом);
- преподаватель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Должностные обязанности преподавателя

- 2.1. Проводит обучение обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями (ФГТ).
- 2.2. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.
- 2.3. Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.
- 2.4. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.
- 2.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).
- 2.6. Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- 2.7. Соблюдает права и свободы обучающихся.
- 2.8. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- 2.9. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации).
- 2.10. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.
- 2.11. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений), конференций, семинаров.

2.12. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

2.13. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.

2.14. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.

2.15. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.16. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Преподаватель должен знать:

3.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

3.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

3.3. Конвенцию о правах ребенка;

3.4. Содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету;

3.5. Основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления;

3.6. Педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения;

3.7. Современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся;

3.8. Основы трудового законодательства;

3.9. Теорию и методы управления образовательными системами;

3.10. Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;

3.11. Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

3.12. Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

3.13. Основы экологии, экономики, социологии;

3.14. Трудовое законодательство;

3.15. Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

3.16. Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

3.17. Правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Требования к квалификации

Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

5. Права

Преподаватель имеет право:

- На участие в управлении образовательным учреждением;
- На защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- На свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся;
- На аттестацию, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом Сахалинской области «Об образовании в Сахалинской области», Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. N 209.

6. Ответственность

Преподаватель несет ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

заведующий учебной частью

Гимро Я.В.

« ____ » _____ 201__ г.

С инструкцией ознакомлен(а):

« ____ » _____ 201__ г.